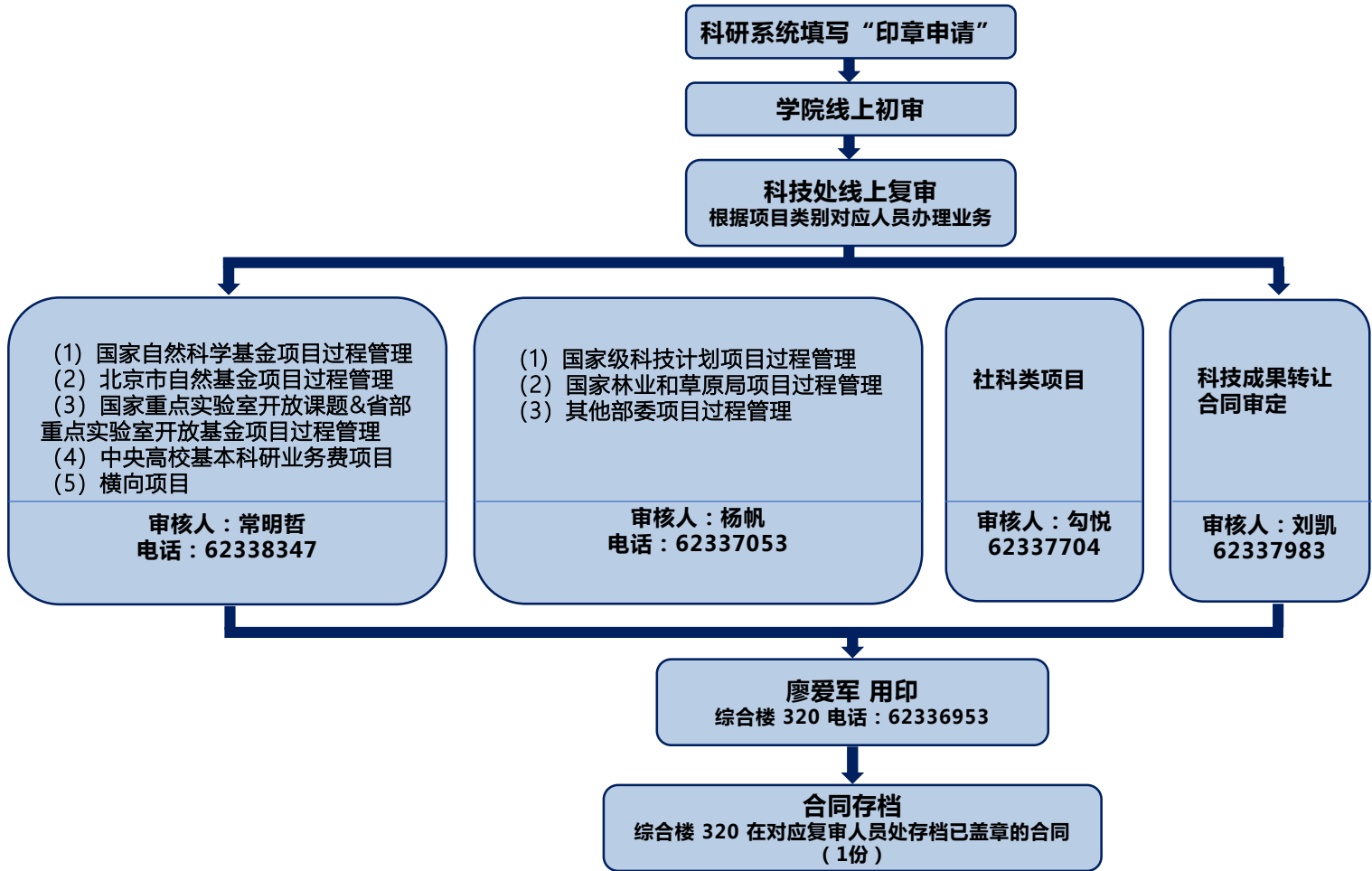


北京林业大学技术合同专用章用印流程



注意事项

1.用印范围：项目在执行过程中发生的测试化验加工费、材料费、燃料动力费、数据/出版/文献/检索/印刷/知识产权等需要签订经费大于三万元合同；横向项目签订技术服务合同、技术咨询合同、技术开发合同等。

2.系统审核通过后打印《北京林业大学科研用（印）审批单》。

3.所需材料：
合作（外协）单位是公司、企业，应提供单位法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证、资质证书等相关资料；合作（外协）单位是高校、科研院所、社会团体等公益性组织，应提供单位组织机构代码等相关资料。以上材料以附件形式上传并提交对应复审人员存档。

北京林业和大学科技处