

常见问题汇总

- 1、拟申请 2025 年秋季学期毕业的研究生课程学分显示为“学分未修完”的情况处理：根据学生入学当年的所在学科专业培养方案核对实际所修课程是否满足培养方案要求，若实际少修课程，则需尽快补选，学院需及时将该情况反馈至培养办，必要时将做延期处理；若实际所修课程学分及课程类别符合对应培养方案的要求，学院可在新系统管理端“培养-课程学分管理”处进行人工审核，确保其实际所修课程学分符合方案的要求后点击“通过”即可。
- 2、2023 年 9 月 4 日以前开题报告或中期考核的结果若未及时在旧系统中录入，各学院可在新系统管理端“培养-培养环节管理-培养环节结果录入”处完成录入工作，无需学生在系统中重复提交申请。
- 3、开题、中期、专业实践走线上审批流程：学生提交-导师审核-学院审核，进入下一节点后前一个节点的人无法修改编辑，例如导师审核阶段中学生无法编辑。
- 4、开题如果不通过也需要及时录入结果，录入后学生端会显示申请二次开题，请注意两次开题时间间隔。
- 5、毕业资格初审中显示未通过，点击详情是通过的情况，请在**毕业资格查询**中精准选择学生类型，选择答辩资格条件刷新。
- 6、专业实践已经审核通过但毕业资格初审未通过，请查看“总体成绩评定”处是否为空，如果是空的请退回添加评定。